



Na temelju članka 22 Statuta Brčko distrikta BiH – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 2/10), Skupština Brčko distrikta BiH na 2. izvanrednoj sjednici održanoj 31. ožujka 2021. godine, usvaja

ZAKON
O IZVRŠENJU PRORAČUNA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE ZA
2021. GODINU

PRVI DIO – OSNOVNE ODREDBE

Članak 1
(Predmet)

Zakonom o izvršenju Proračuna Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Zakon) propisuju se opća pravila i postupak izvršenja Proračuna Brčko distrikta Bosne i Hercegovine za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), nadzor nad izvršenjem proračuna i druga pitanja vezana za izvršenje proračuna.

Članak 2
(Obveza donošenja zakona)

Zakonom o proračunu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o proračunu), u članku 79 stavku 1 propisana je obveza donošenja zakona koji se usvaja zajedno s proračunom za fiskalnu godinu.

DRUGI DIO – IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2021. GODINU
I. POGLAVLJE – OPĆA PRAVILA I POSTUPAK IZVRŠENJA PRORAČUNA

Članak 3
(Proračunska ravnoteža)

- (1) Ukupna proračunska potrošnja obvezno je uravnotežena s ukupnim proračunskim sredstvima.
- (2) Svi rashodi i izdatci utvrđuju se u proračunu i uravnoteženi su s prihodima i primicima.

Članak 4
(Vremensko trajanje)

Proračun se odnosi i važi za fiskalnu 2021. godinu (u daljnjem tekstu: fiskalna godina).

Članak 5
(Namjena uporabe sredstava)

- (1) Proračunski korisnik sredstva rabi samo za namjene koje su utvrđene proračunom do iznosa odobrenog za tog proračunskog korisnika.
- (2) Namjenski prihodi i primitci koji nisu planirani u proračunu, a ostvare se tijekom fiskalne godine, odlukom o izmjeni proračuna uvrštavaju se u proračun zajedno s rashodima i izdancima koji se financiraju iz navedenih namjenskih prihoda i primitaka.

Članak 6
(Izvršenje proračuna)

Proračun se izvršava na temelju Zakona i operativnih planova za izvršenje proračuna, sukladno članku 83 i članku 84 Zakona o proračunu.

Članak 7
(Uplata javnih prihoda)

Svi javni prihodi koji pripadaju proračunu uplaćuju se na odgovarajuće depozitne račune za prikupljanje javnih prihoda u poslovnim bankama i Centralnoj banci Bosne i Hercegovine, koji se nalaze u okviru Jedinственog računa Trezora (u daljnjem tekstu: JRT) sukladno Zakonu o Trezoru Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o Trezoru) i Odluci o uplatnim računima prihoda proračuna i fondova Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda.

Članak 8
(Evidentiranje javnih prihoda)

Svi javni prihodi koji pripadaju proračunu i koji su uplaćeni na odgovarajuće depozitne račune za prikupljanje javnih prihoda, evidentiraju se u Glavnoj knjizi Trezora (u daljnjem tekstu: Glavna knjiga).

Članak 9
(Više ili pogrešno uplaćeni prihodi)

Više ili pogrešno uplaćeni javni prihodi u proračun vraćaju se uplatiteljima na teret JRT-a na temelju rješenja koje donosi Direkcija za financije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Trezor i Porezna uprava, a sukladno Pravilniku o načinu povrata više ili pogrešno uplaćenih prihoda proračuna Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Članak 10

(Obujam i struktura zaduživanja)

- (1) Obujam zaduživanja tijekom fiskalne godine vrši se sukladno usvojenom proračunu.
- (2) Obujam i strukturu zaduženja čini ukupan iznos i vrsta primitaka na temelju zaduženja iskazanih u proračunu, uključujući i izmjene proračuna.

Članak 11

(Struktura i iznos postojećeg duga)

Struktura i iznos postojećeg duga utvrđuju se na kvartalnoj i godišnjoj razini i iskazuje u izvješću o stanju duga, odnosno zaduživanju, koji je sastavni dio kvartalnog i godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna.

Članak 12

(Ovlasti u proceduri zaduživanja)

- (1) Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vlada) odlučuje o projektima koji se financiraju putem zaduživanja i donosi odluku o inicijativi za pokretanje procedure zaduživanja.
- (2) Gradonačelnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) i ravnatelj Direkcije za financije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Direkcija) sudjeluju u pregovorima s kreditorom u proceduri zaduživanja.
- (3) Direkcija dostavlja Vladi prijedlog odluke o zaduženju Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: odluka o zaduženju) na odobravanje.
- (4) Vlada donosi prijedlog odluke o zaduženju i prosljeđuje ga Skupštini Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Skupština) na razmatranje i usvajanje.

Članak 13

(Uvjeti, ovlasti i način zaključivanja ugovora o zaduženju)

- (1) Uvjeti zaduženja se utvrđuju nakon provedenih pregovora i sastavni su dio odluke o zaduženju.
- (2) Gradonačelnik potpisuje sporazume i ugovore o preuzimanju obveza na temelju zaduženja Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt).

Članak 14

(Način upravljanja javnim dugom)

Zaduživanje i upravljanje javnim dugom Distrikta vrši se sukladno člancima 94 i 95 Zakona o proračunu.

Članak 15

(Odgovornost u izvršenju proračuna)

- (1) Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je:
 - a) za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz nadležnosti proračunskog korisnika, za njihovu uplatu u proračun i za izvršavanje rashoda i izdataka sukladno okviru i namjeni kako je utvrđeno proračunom i Zakonom
 - b) zakonito, namjensko, učinkovito i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.
- (2) Proračunski korisnik dužan je:
 - a) ispostaviti račun za tražbinu nastalu na temelju ugovora ili za tražbinu iz bilo koje druge osnove koja se odnosi na ostvarenje javnih prihoda
 - b) provesti sve radnje radi naplate tražbine iz svoje nadležnosti sukladno propisima.

Članak 16

(Prioriteti u izvršenju proračuna)

Proračun se izvršava po sljedećim prioritetima:

- a) obveze na temelju unutarnjeg i vanjskog duga
- b) obveze po sudskim presudama
- c) bruto plaće i naknade zaposlenih i naknade zastupnicima u Skupštini
- d) donacije za socijalna davanja sukladno posebnom zakonu odnosno odluci Vlade
- e) donacije za braniteljsko-invalidsku skrb sukladno posebnom zakonu odnosno odlukom Vlade
- f) donacije i subvencije u poljoprivredi i gospodarstvu sukladno posebnom zakonu odnosno odluci Vlade
- g) ostale donacije sukladno posebnom zakonu odnosno odluci Vlade
- h) materijalni troškovi
- i) kapitalni izdatci
- j) ostali rashodi i izdatci.

Članak 17

(Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama)

- (1) Sukladno odredbama članka 72 Zakona o proračunu, Direkcija, na zahtjev proračunskog korisnika, može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava u okviru ukupnog iznosa odobrenog proračuna za proračunskog korisnika, a najviše do 10 %

(deset posto) ukupnog proračuna proračunskog korisnika, ne uključujući naknadne izmjene proračuna.

- (2) Preraspodjela iz stavka 1 ovog članka se ne odnosi na kapitalni proračun, kao i na rashode za bruto plaće i doprinose poslodavca i naknade troškova zaposlenika.
- (3) Odgovornost za poštovanje ograničenja iz stavka 1 ovog članka snosi proračunski korisnik.

Članak 18 (Ograničenje izvršenja proračuna)

Proračunski korisnik ne stvara niti izmiruje obveze iznad iznosa odobrenih proračunom.

Članak 19 (Operativni plan za izvršenje proračuna)

- (1) Proračunski korisnik dužan je dostaviti Direkciji prijedlog operativnog plana za izvršenje proračuna (u daljnjem tekstu: operativni plan) sukladno Uputi proračunskim korisnicima o načinu sastavljanja i okvirnim iznosima operativnih planova.
- (2) Rashodi i izdatci svakog proračunskog korisnika ne mogu prelaziti iznos proračunskih sredstava odobrenih operativnim planom.

Članak 20 (Obustavljanje izvršenja rashoda i izdataka)

Ukoliko se na temelju analize novčanih tokova, odnosno realizacije rashoda i prihoda tijekom jednog kvartala ustanovi da postoji opasnost nastanka nelikvidnosti proračuna, Direkcija inicira obustavljanje izvršenja pojedinih rashoda i izdataka kao mjeru za održavanje likvidnosti, u trajanju od najdulje 45 dana.

Članak 21 (Glavna i pomoćna blagajna)

- (1) Trezor osigurava gotovinska sredstva preko glavne blagajne.
- (2) Proračunski korisnik, preko pomoćne blagajne, može vršiti isplatu troškova službenog putovanja i ostalih sitnih materijalnih troškova.
- (3) Proračunski korisnik, preko specijalne blagajne, može raspolagati sredstvima za specijalne namjene ukoliko je to zasnovano na aktima proračunskog korisnika.

Članak 22 (Isplate predujmom iz proračuna)

Proračunski korisnik može izvršiti isplatu predujmom bez osiguranja garancije za isplaćeni predujam pod uvjetom da iznos predujma ne prelazi 1.000,00 KM.

Članak 23
(Izvršavanje tekućih rashoda)

Tekući rashodi u fiskalnoj godini izvršavaju se na temelju proračuna i odobrenih operativnih planova.

Članak 24
(Izvršavanje kapitalnog proračuna)

- (1) U fiskalnoj godini mogu se realizirati projekti iz kapitalnog proračuna za 2019., 2020. i 2021. godinu, sukladno članku 25 Zakona o proračunu.
- (2) Kapitalni proračun za fiskalnu godinu izvršava se na temelju proračuna i odobrenih operativnih planova.

Članak 25
(Postupak uporabe sredstava rezerve)

- (1) Sredstva rezerve koja su planirana u proračunu rabe se za žurne i nepredviđene namjene i za financiranje otklanjanja posljedica elementarne nepogode ili druge izvanredne situacije, za koju u proračunu nisu planirana sredstva.
- (2) Sredstva rezerve iz stavka 1 ovog članka utvrđuju se proračunom i mogu iznositi najviše do 5 % (pet posto) planiranih proračunskih prihoda bez namjenskih prihoda i primitaka.
- (3) Nadležni proračunski korisnik upućuje Vladi prijedlog odluke o odobravanju uporabe sredstava rezerve uz obrazloženje i pribavljenu informaciju o raspoloživosti sredstava rezerve koju daje Direkcija, izuzev u slučajevima propisanim člankom 88 stavkom 3 Zakona o proračunu.
- (4) Vlada odobrava prijedlog odluke iz stavka 3 ovog članka, a gradonačelnik predlaže Skupštini donošenje odluke o odobravanju uporabe sredstava rezerve.
- (5) U slučaju iz članka 88 stavka 3 Zakona o proračunu, Direkcija, na temelju zaključka Vlade, odnosno zahtjeva gradonačelnika, priprema prijedlog odluke o uporabi sredstava rezerve i upućuje ga Vladi na donošenje.
- (6) Gradonačelnik je dužan izvješćivati Skupštinu o stanju i uporabi sredstava rezerve polugodišnje, odnosno najkasnije 15 dana od dana donošenja odluke o odobravanju uporabe sredstava rezerve u slučaju propisanom člankom 88 stavkom 3 Zakona o proračunu.

Članak 26
(Mjesečno izvješćivanje o naplaćenim prihodima)

- (1) Prvog radnog dana u mjesecu, Trezor je dužan proračunskom korisniku, elektroničkim putem dostaviti analitičko izvješće o naplaćenim prihodima iz njegove nadležnosti u prethodnom mjesecu.
- (2) Do petog u mjesecu, proračunski korisnik je dužan izvršiti usuglašavanje ostvarenih prihoda s analitičkim izvješćem Trezora i dostaviti Trezoru izvješće o ostvarenim prihodima za prethodni mjesec.
- (3) Podatci i izvješća iz stavka 2 ovog članka dostavljaju se elektroničkim putem i poštom.

Članak 27

(Izvješćivanje u postupku izvršenja proračuna)

- (1) Direkcija je dužna najkasnije do 25. dana u mjesecu proračunskom korisniku dostaviti izvješće o planu i ostvarenju prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za prethodno razdoblje, a s ciljem usuglašavanja podataka o izvršenju proračuna proračunskog korisnika s podacima iz Glavne knjige.
- (2) Usuglašavanje izvršenja proračuna proračunskog korisnika s podacima iz Glavne knjige proračunski korisnici dužni su izvršiti do konca tekućeg mjeseca za prethodno razdoblje.

Članak 28

(Financiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa)

- (1) Utrošak sredstava proračunskog korisnika za financiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa vrši se sukladno:
 - a) usvojenom proračunu za fiskalnu godinu
 - b) pravilniku Vlade o dodjeli sredstava iz proračuna udrugama, fondacijama i drugim pravnim i fizičkim osobama za financiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa
 - c) programu utroška sredstava iz članka 32 ovog zakona.
- (2) Pravo sudjelovanja na javnom pozivu iz članka 59 Zakona o proračunu nemaju udruga i fondacija, odnosno druga pravna ili fizička osoba koja nije ispunila obveze i opravdala utrošak sredstava dodijeljenih za realizaciju programa, odnosno projekata od javnog interesa od bilo kojeg proračunskog korisnika u Distriktu u prethodnih pet godina, odnosno u razdoblju koje počinje godinom stupanja na snagu Zakona o proračunu, suglasno Pravilniku iz stavka 1 ovog članka.
- (3) Rok do kojeg korisnici sredstava za financiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa moraju podnijeti završno izvješće o namjenskom utrošku sredstava je 30 dana od dana okončanja programa, odnosno projekta od javnog interesa.

Članak 29

(Izvršenje tekućih donacija, subvencija i transfera)

- (1) Proračunski korisnik raspoređuje sredstva za fiskalnu godinu na rashode za tekuće donacije, subvencije i transfere iz svoje nadležnosti, sukladno zakonima Bosne i Hercegovine, zakonima Distrikta, aktu tijela na razini Bosne i Hercegovine obvezujućeg za Distrikt i aktu Vlade.
- (2) Raspodjela sredstava iz stavka 1 ovog članka vrši se na temelju programa utroška sredstava koji usvaja Vlada na prijedlog nadležnog proračunskog korisnika.
- (3) Raspodjela sredstava iz stavka 1 ovog članka koja dodjeljuje Skupština na temelju zakona, odnosno posebne odluke Skupštine, vrši se na temelju programa utroška sredstava koji usvaja nadležno skupštinsko tijelo.

Članak 30

(Izvršenje kapitalnih donacija i transfera)

- (1) Kapitalne donacije i transferi su donacije i transferi koji po svojoj prirodi predstavljaju kapitalne izdatke.
- (2) Proračunski korisnik, na temelju zakona Bosne i Hercegovine i zakona Distrikta, akta tijela na razini Bosne i Hercegovine i posebnog akta Vlade, raspoređuje sredstva predviđena za fiskalnu godinu za kapitalne donacije i transfere iz svoje nadležnosti javnim poduzećima, javnim ustanovama, izvanproračunskim fondovima, izvanproračunskim korisnicima koji su obveznici primjene proračunskog računovodstva i udrugama građana.
- (3) Proračunski korisnik, na temelju zakona Bosne i Hercegovine i zakona Distrikta, akta tijela na razini Bosne i Hercegovine i posebnog akta Vlade, raspoređuje sredstva predviđena za fiskalnu godinu za kapitalne donacije i transfere iz svoje nadležnosti:
 - a) na temelju zajedničkog financiranja projekata
 - b) na temelju javno-privatnog partnerstva
 - c) za ostale kapitalne donacije i transfere.
- (4) Raspodjela sredstava iz stavaka 2 i 3 ovog članka vrši se na temelju programa utroška sredstava koji usvaja Vlada na prijedlog nadležnog proračunskog korisnika.
- (5) Raspodjela sredstava iz stavaka 2 i 3 ovog članka koja dodjeljuje Skupština na temelju zakona, odnosno posebne odluke Skupštine, vrši se na temelju programa utroška sredstava koji usvaja nadležno skupštinsko tijelo.

Članak 31

(Donacije za jednokratne pomoći i sponzorstva)

- (1) Gradonačelnik i predsjednik Skupštine mogu na temelju posebnog akta raspoređivati sredstva za donacije za fiskalnu godinu za sljedeće namjene:
 - a) jednokratne pomoći fizičkim osobama
 - b) jednokratne pomoći udrugama, sponzorstva, odnosno pokroviteljstva.
- (2) Raspodjela sredstava iz stavka 1 ovog članka utvrđuje se programom utroška sredstava koji usvaja Vlada, odnosno nadležno skupštinsko tijelo.

Članak 32

(Programi utroška sredstava)

- (1) Proračunski korisnik je obvezan Vladi, a Skupština nadležnom skupštinskom tijelu, predložiti program utroška sredstava za donacije, subvencije i transfere kao i sredstava za financiranje i sufinanciranje programa, odnosno projekata od javnog interesa.
- (2) Obvezni elementi programa utroška su:
 - a) naziv programa
 - b) pravna osnova dodjele sredstava
 - c) svrha programa
 - d) kriteriji za raspodjelu sredstava
 - e) visina sredstava

- f) izvori sredstava
 - g) naziv korisnika sredstava
 - h) rok u kojem sredstva moraju biti utrošena
 - i) način i kontrola utroška sredstava
 - j) način i rok izvješćivanja o utrošku primljenih sredstava.
- (3) Sredstva iz stavka 1 ovog članka ne mogu se koristiti prije nego što Vlada, odnosno nadležno skupštinsko tijelo odobri program utroška sredstava.
- (4) Proračunski korisnik je obvezan uspostaviti mehanizam kontrole dodjele i utroška sredstava iz proračuna za fiskalnu godinu, koja su namijenjena za donacije, transfere i subvencije, kao i za financiranje i sufinansiranje programa, odnosno projekata od javnog interesa, u smislu da proračunski korisnik ustroji posebnu evidenciju o dodjeli i načinu trošenja sredstava iz stavka 1 ovog članka.
- (5) Rok do kojeg korisnici sredstava moraju podnijeti izvješće o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih za realizaciju projekta, odnosno programa je 30 dana od dana okončanja projekta, odnosno programa, neovisno o tome radi li se o programu, odnosno projektu od javnog interesa.
- (6) Korisnici sredstava kojem se dodjeljuju sredstva koja se ne odnose na projekte, odnosno programe dužni su podnijeti izvješće o namjenskom utrošku sredstava dodijeljenih u prethodnoj godini do dana podnošenja zahtjeva za nova sredstva, a najkasnije do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.
- (7) Korisniku se sredstva neće dodijeliti ukoliko nije podnio izvješće o namjenskom utrošku sredstava sukladno programu utroška sredstava i stavicima 5 i 6 ovog članka.
- (8) Odobreni program utroška sredstava objavljuje se u Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

II. POGLAVLJE – NADZOR NAD IZVRŠENJEM PRORAČUNA

Članak 33 (Nadzor nad izvršenjem proračuna)

Nadzor nad izvršenjem proračuna vrši se sukladno članku 110 Zakona o proračunu.

Članak 34 (Kaznene odredbe)

Odgovorna osoba proračunskog korisnika, nositelj izvršne vlasti, kao i druga osoba odgovorna za Proračun, kaznit će se za prekršaj sukladno odredbama članka 113 i članka 114 Zakona o proračunu.

TREĆI DIO – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35 (Provedba Zakona)

Zakon se provodi sukladno Zakonu o proračunu, Zakonu o javnim nabavama Bosne i Hercegovine, Zakonu o zaduživanju, dugu i garancijama Bosne i Hercegovine, Zakonu o unutarnjem dugu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Zakonu o Direkciji za financije Brčko

distrikta Bosne i Hercegovine, Zakonu o sustavu državne pomoći Bosne i Hercegovine i Zakonu o Trezoru Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Članak 36
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu prvog idućeg dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Broj: 01-02-1583/21
Brčko, 31. 3. 2021. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH

Mr. sc. Siniša Milić